

Принят на педагогическом совете
протокол №1
от «30» 08 2021г.

Утверждаю:
Заведующий МКДОУ
«Детский сад «Родничок»
Смирнова Л.В.
приказ № 23/2-УД от 01.09.2021



Составитель:
Смирнова Е. Н. – педагог-психолог

г.Сухиничи, 2021г.

План работы консультационного пункта.

Цель деятельности консультационного пункта МКДОУ «Детский сад «Родничок»: оказание психолого-педагогической, методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми раннего и дошкольного возраста, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья, преимущественно не посещающими дошкольную образовательную организацию.

Задачи:

1. Осуществлять индивидуально ориентированную или групповую консультативно-диагностическую, психолого-педагогическую и методическую помощь родителям (законным представителям), испытывающим разного уровня трудности в развитии и социализации ребенка раннего и дошкольного возраста.
2. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) с детьми по вопросам воспитания в рамках действующего стандарта дошкольного образования и основной образовательной программы.
3. Выполнять своевременную поддержку родителей (законных представителей) с детьми с ограниченными возможностями здоровья и (или) с особыми образовательными потребностями.

Получатели услуг КП:

- родители (законные представители) детей от 0-3 лет, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
- родители (законные представители) с детьми дошкольного возраста, не получающие услуги дошкольного образования в образовательной организации;
- родители (законные представители) детей дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 3 лет, получающие услуги дошкольного образования в дошкольной образовательной организации;
- родители (законные представители) с детьми дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями.

Консультационный пункт оказывает услуги:

- в очной форме (по предварительной записи) через индивидуальные или групповые консультации и практико-ориентированные занятия с узкими специалистами ДОУ;
- в заочной форме посредством распространения буклетов, памяток, размещение на сайте и т.д.

План оказания услуг

№	Тема	Форма работы	Сроки	Ответственные
1	Мониторинг семей, имеющих детей, не посещающих ДОУ	Формирование списков детей, не посещающих ДОУ (на закрепленной территории ДОУ)	Сентябрь	Заведующий
2	Утверждение плана работы и графика работы консультационного пункта на 2021-2022 уч. год	Заседание педагогического совета	Сентябрь	Заведующий Специалисты
3	Прием заявлений (обращений) от родителей (законных представителей)	Письменное заявление, телефонное обращение, личное обращение одного из родителей (законных представителей)	В течение года	Заведующий Специалисты Воспитатели
4	Работа специалистов по запросу родителей (законных представителей)	Педагогическое консультирование родителей (законных представителей)	В течение года	Специалисты
5	Оказание психологопедагогической, методической консультативной помощи по различным вопросам воспитания, Индивидуальное и	Индивидуальное и групповое консультирование	В течение года	Специалисты

	групповое консультирование В течение года Специалисты обучения и развития ребенка от 2 мес. до 7 лет			
6	Размещение (обновление) консультативного материала на сайте ДОУ в разделе Консультационный пункт	Консультации, рекомендации, памятки, буклеты	В течение года	Специалисты Куделина Ю.Ю. Смирнова Е.Н.
7	День открытых дверей	Посещение родителями занятий	Ноябрь	Заведующий Специалисты Воспитатели
8	«Как обнаружить талант ребенка?», «Чтобы четко говорить, надо с пальцами дружить», «Игры, развивающие музыкальное творчество детей», «Когда ребенок должен заговорить?», «Обучающие игры для дошкольников», «Как развивать память, внимание и мышление ребенка», «Подвижные игры на прогулке» и др.	Консультации	В течение года	Специалисты Воспитатели
9	Индивидуальная работа по запросу родителей	Консультации	В течение года	Специалисты Воспитатели